**DESENVOLVIMENTO**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **DESENVOLVIMENTO: PORTAL.** | |
| **Principal** | Pagina inicial contendo logomarca das organizações para escolha de unidade para navegação. |
| **Home** | **Cabeçalho:** Menu superior, seleção de línguas, acesso a área restrita, campo de busca e banner rotativo.  **Conteúdo:** Destaque de eventos, noticias e artigos, calendário, banners, formulário para assinatura de newsletter, destaques das ultimas edições da revista Canada Brasil e link para associados.  **Rodapé:** Menu (mapa do site), acesso as informações de contato, como; telefones, mapas de localização e redes sociais. |
| **MENU PRINCIPAL** | |
| **CCBC** | Pagina interna livre para publicação de conteúdo como; *O que é a CCBC?*  *Nossa Missão, Nossos Objetivos, Palavra da CCBC, Histórico Presidentes*  *Comitê Executivo, Conselho, Como chegar, Estatuto, etc.* |
| **Serviços** | Pagina interna livre para publicação de conteúdo como; *Dados Estatísticos;*  *Mapeamento de mercado, Agendamento de reuniões, Auxílio no processo de vistos de negócios, Eventos, Feiras, Missões comerciais e prospectivas, Informações de negócios, Mailing, Agendas universitárias, Comissões setoriais.* |
| **Associe-se** | Pagina contendo informações de como associar-se, tabela de contribuições e formulário eletrônico (ficha cadastral). |
| **Contato** | Pagina contendo telefones, mapa de localização, redes sociais e formulário de contato com opção de escolha de departamentos. |
| Obs.: O Portal será desenvolvido multilíngue. | |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **DESENVOLVIMENTO: PORTAL – Versão Mobile.** | |
| **Principal** | Pagina inicial contendo caixa de seleção para escolha de unidade para navegação. |
| **MENU PRINCIPAL** | |
| **CCBC** | Pagina interna livre para publicação de conteúdo como; *O que é a CCBC?*  *Nossa Missão, Nossos Objetivos, Palavra da CCBC, Histórico Presidentes*  *Comitê Executivo, Conselho, Como chegar, Estatuto, etc.* |
| **Serviços** | Pagina interna livre para publicação de conteúdo como; *Dados Estatísticos;*  *Mapeamento de mercado, Agendamento de reuniões, Auxílio no processo de vistos de negócios, Eventos, Feiras, Missões comerciais e prospectivas, Informações de negócios, Mailing, Agendas universitárias, Comissões setoriais.* |
| **Associe-se** | Pagina contendo informações de como associar-se, tabela de contribuições e formulário eletrônico (ficha cadastral). |
| **Contato** | Pagina contendo telefones, mapa de localização, redes sociais e formulário de contato com opção de escolha de departamentos. |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **DESENVOLVIMENTO: SISTEMA DE GERENCIAMENTO DE CONTEUDO (CMS).** | |
| **MODULO** | **RECUSROS** |
| Sites | Inclusão, alteração e exclusão.  Identidade para publicação de conteúdo, como; sites, hotsites, portais, Intranet e extranet, Chave de acesso ao WebService, integração ao Google Analytics, |
| Menus | Inclusão, alteração e exclusão.  Tipo, Itens e Subitens. |
| Publicações | Inclusão, alteração e exclusão.  Tipo (Matérias, Noticias, Eventos, Artigos, Paginas), Titulo, Resumo, Conteúdo, Editoria, Fonte, Tags, Data, Data de Validade, Grupo, Destaque e Relacionamento. |
| Banners | Inclusão, alteração e exclusão.  Imagem principal, imagem secundaria, titulo, descrição, texto alternativo, tipo (Pagina Inicial, Menu Lateral, etc.0, url, target, relacionamento, data de validade e controle de clicks (visitas). |
| Media Center | Inclusão, alteração e exclusão.  Tipo (Vídeo, Áudio, Imagem), Titulo e Descrição. |
| Enquetes | Inclusão, alteração e exclusão.  Pergunta, Resposta e Validade. |
| Mailing | Inclusão, alteração, exclusão e exportação.  Nome, e-mail e segmento. |
| Configurações | Dados da empresa, controle de grupos e usuários, logs e configuração de SMTP. |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **DESENVOLVIMENTO: SISTEMA DE RELACIONAMENTO COM CLIENTE (CRM).** | |
| Atendimentos |  |
| Contatos |  |
| Agenda |  |
| Tarefas |  |
| Marketing | Criação de campanhas, base de contatos, criação de e-mail marketing e envio. |
| Documentos |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **DESENVOLVIMENTO: SISTEMA DE GESTÃO ELETRÔNICA DE DOCUMENTOS (GED).** | |
| ARMAZENAMETO |  |
| DISTRIBUIÇÃO |  |
|  |  |